

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

190346558,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Ukmergės kraštytyros muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2024 m. balandžio 16 d. Nr. 1

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		4 789 113,05	4 809 246,05
I.	Nematerialusis turtas		204,83	2,03
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		204,83	2,03
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		4 788 908,22	4 809 244,02
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		174 255,84	175 436,64
II.3.	Infrastruktūros statiniai		138 833,12	142 078,43
II.4.	Kiti statiniai		193 350,56	196 507,22
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		239 240,07	245 072,04
II.6.	Transporto priemonės		18 584,67	19 789,06
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		36 500,12	42 216,79
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės		3 988 143,84	3 988 143,84
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		87 997,98	87 997,98
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		311 768,18	94 920,19
I.	Atsargos		17 005,45	14 422,05
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		3 909,99	3 710,96
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		13 095,46	10 711,09
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		953,68	3 692,19
III.	Per vienus metus gautinos sumos		133 064,22	70 109,25

III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		
III.3.	Gautinos finansavimo sumos		
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	9 129,76	7 477,76
III.5.	Sukauptos gautinos sumos	107 559,30	46 278,68
III.6.	Kitos gautinos sumos	16 375,16	16 352,81
IV.	Trumpalaikės investicijos		
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	160 744,83	6 696,70
	IŠ VISO TURTO:	5 188 879,21	4 992 164,22
D.	FINANSAVIMO SUMOS	4 589 160,44	4 448 782,82
I.	Iš valstybės biudžeto	1 655 153,76	1 503 628,71
II.	Iš savivaldybės biudžeto	1 268 489,04	1 273 504,98
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	1 614 944,91	1 620 210,06
IV.	Iš kitų šaltinių	50 572,73	51 439,07
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	267 555,99	220 784,03
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	14 568,89	14 568,89
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai	14 568,89	14 568,89
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	252 987,10	206 215,14
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos		
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos		
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos	169 012,87	166 453,20
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	44 287,66	75,37
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos	39 686,57	39 686,57
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		
F.	GRYNASIS TURTAS	332 162,78	322 597,37
I.	Dalininkų kapitalas		
II.	Rezervai	260 980,81	260 980,81
II.1.	Tikrosios vertės rezervas	260 980,81	260 980,81
II.2.	Kiti rezervai		
III.	Nuosavybės metodo įtaka		
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	71 181,97	61 616,56
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	9 565,41	
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	61 616,56	61 616,56
G.	MAŽUMOS DALIS		
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:	5 188 879,21	4 992 164,22

_____ Direktorė (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ Violeta Reipaitė (vardas ir pavardė)
_____ Finansininkė (ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ Laimutė Svarinskienė (vardas ir pavardė)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. KOVO 31 D. DUOMENIS
 2024 m. balandžio 16 d. Nr. 1
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		225 150,46	219 541,55
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		206 265,97	203 275,59
I.1.	Iš valstybės biudžeto		7 361,61	4 849,62
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		192 772,87	191 840,93
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5 265,15	5 712,09
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		866,34	872,95
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		18 884,49	16 265,96
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		18 884,49	16 265,96
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS		216 009,38	209 099,08
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		138 303,39	114 972,61
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		20 908,76	17 089,17
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		24 392,46	35 162,70
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		617,70	2 251,31
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		200,00	110,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			4 945,76
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		7 559,67	9 810,72
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		23 327,40	24 756,81
XIV.	KITOS		700,00	
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		9 141,08	10 442,47
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		424,33	
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		424,33	
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		9 565,41	10 442,47
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		9 565,41	10 442,47
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
administracijos vadovas)

(parašas)

Violeta Reipaitė

(vardas ir pavardė)

Finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Laimutė Svarinskienė

(vardas ir pavardė)

UKMERGĖS KRAŠTOTYROS MUZIEJUS
Kodas 190346558

SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2024-03-31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2024 m. balandžio 16 d.

BENDROJI DALIS

Ukmergės kraštotyros muziejus yra – savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su savo pavadinimu, sąskaitas banke, logotipą. Įstaigos kodas 190346558, buveinė – Kęstučio a. 9, Ukmergė.

Muziejaus savininkas – Ukmergės rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Ukmergės rajono savivaldybės taryba.

Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais bei kitais teisės aktais.

Pagrindinė kraštotyros muziejaus veiklos rūšis pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių yra „Muziejų veikla“, kodas 91.02.

Ukmergės kraštotyros muziejus kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

Pokyčių aiškinamojo rašto bendroje dalyje, apskaitos politikoje per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

PASTABŲ DALIS

Per ataskaitinį laikotarpį buvo įsigyta: kraštotyros muziejui – kompiuteris su programine įranga už 775,76 Eur.

Visa informacija pateikta prie 2023 metų finansinės atskaitomybės.

Direktorė

Violeta Reipaitė

Finansininkė

Laimutė Svarinskienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės kraštotyros muziejus
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl finansinių ataskaitų pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-16 Nr. SD-25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutė Svarinskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-16 10:30
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-06 17:35 - 2026-01-05 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Reipaitė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-16 11:14
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-22 15:16 - 2025-01-20 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutė Svarinskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-16 11:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-06 17:35 - 2026-01-05 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240412.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-16 nuorašą suformavo Laimutė Svarinskienė