Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Ukmergės kraštotyros muziejus, j.k. 190346558
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO 30D.

Ketvirtinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026 m. spalio 8d. Nr. 1
(data)

1 programa. Smulkaus ir vidutinio verslo bei turizmo plėtros programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					
Programos				1	
Finansavimo šaltinio	1	01			
Valstybės funkcijos		04	07	03	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	4.620	4.620	4.610,34	4.610,34
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	4.620	4.620	4.610,34	4.610,34
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4.620	4.620	4.610,34	4.610,34
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4.620	4.620	4.610,34	4.610,34
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4.620	4.620	4.610,34	4.610,34
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1.060	1.060	1.059,96	1.059,96
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	100	100	100,00	100,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3.460	3.460	3.450,38	3.450,38
	IŠ VISO	342	4.620	4.620	4.610,34	4.610,34

Direktorė — Daiva Tereščenko
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Finansininkė — Laimutė Svarinskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Ukmergės kraštotyros muziejus, į.k. 190346558
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO 30D.

Ketvirtinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026 m. spalio 8d. Nr. 2
(data)

7 programa. Kultūros paslaugų plėtros programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos		
Programos	7	
Finansavimo šaltinio	1 01	
Valstybės funkcijos	08 02 01 02	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	760.790	568.630	495.122,61	495.122,61
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	635.690	480.330	421.710,58	421.710,58
2	1	1				Darbo užmokestis	3	624.400	471.800	413.797,35	413.797,35
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	624.400	471.800	413.797,35	413.797,35
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	624.400	471.800	413.797,35	413.797,35
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	624.400	471.800	413.797,35	413.797,35
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	11.290	8.530	7.913,23	7.913,23
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	11.290	8.530	7.913,23	7.913,23
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	11.290	8.530	7.913,23	7.913,23
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	11.290	8.530	7.913,23	7.913,23
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	120.550	84.450	70.981,06	70.981,06
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	120.550	84.450	70.981,06	70.981,06
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	120.550	84.450	70.981,06	70.981,06
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	120.550	84.450	70.981,06	70.981,06
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3.750	2.750	1.650,25	1.650,25
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	6.000	4.500	2.832,07	2.832,07
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	2.000	1.500	232,87	232,87
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	9.200	3.000		
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1.200	900	647,45	647,45
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	36.000	28.000	25.488,95	25.488,95
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	11.600	4.000	3.882,79	3.882,79

| | | |

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Ukmergės kraštotyros muziejus, į.k. 190346558
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO 30D.

Ketvirtinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026 m. spalio 8d. Nr. 3
(data)

7 programa. Kultūros paslaugų plėtros programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					
Programos				7	
Finansavimo šaltinio	1	01			
Valstybės funkcijos		08	02	01	06

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	25.000	20.000	15.670,43	15.670,43
2	**8**					**Kitos išlaidos**	132	25.000	20.000	15.670,43	15.670,43
2	8	1				Kitos išlaidos	133	25.000	20.000	15.670,43	15.670,43
2	8	1	1			Kitos einamosios išlaidos	134	25.000	20.000	15.670,43	15.670,43
2	8	1	1	1		Kitos einamosios išlaidos	135	25.000	20.000	15.670,43	15.670,43
2	8	1	1	1	2	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	25.000	20.000	15.670,43	15.670,43
						IŠ VISO	342	25.000	20.000	15.670,43	15.670,43

Direktorė — (parašas) — Daiva Tereščenko
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — (vardas ir pavardė)

Finansininkė — (parašas) — Laimutė Svarinskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Ukmergės kraštotyros muziejus, j.k. 190346558
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO 30D.

Ketvirtinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026 m. spalio 8d. Nr. 4
(data)

7 programa. Kultūros paslaugų plėtros programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos		
Programos	7	
Finansavimo šaltinio	1 02	
Valstybės funkcijos	08 02 01 02	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	76.000	58.100	54.229,43	54.229,43
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	14.100	11.100	9.373,00	9.373,00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	13.900	10.900	9.239,05	9.239,05
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	13.900	10.900	9.239,05	9.239,05
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	13.900	10.900	9.239,05	9.239,05
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	13.900	10.900	9.239,05	9.239,05
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	200	200	133,95	133,95
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	200	200	133,95	133,95
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	200	200	133,95	133,95
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	200	200	133,95	133,95
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	61.900	47.000	44.856,43	44.856,43
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	61.900	47.000	44.856,43	44.856,43
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	61.900	47.000	44.856,43	44.856,43
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	61.900	47.000	44.856,43	44.856,43
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5.000	4.000	2.710,94	2.710,94
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20.000	15.000	14.983,04	14.983,04
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5.000	4.000	3.454,41	3.454,41
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	31.900	24.000	23.708,04	23.708,04
						IŠ VISO	342	76.000	58.100	54.229,43	54.229,43

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos		
Programos	7	
Finansavimo šaltinio	1 02	
Valstybės funkcijos	08 02	01 02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorė — Daiva Tereščenko

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Finansininkė — Laimutė Svarinskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Ukmergės kraštotyros muziejus, į.k. 190346558
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO 30D.

Ketvirtinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026 m. spalio 8d. Nr. 5
(data)

7 programa. Kultūros paslaugų plėtros programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					
Programos			7		
Finansavimo šaltinio	2	02	19	01	
Valstybės funkcijos		08	02	01	07

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	108.670	108.670	72.946,06	72.946,06
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	108.670	108.670	72.946,06	72.946,06
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	108.670	108.670	72.946,06	72.946,06
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	108.670	108.670	72.946,06	72.946,06
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	108.670	108.670	72.946,06	72.946,06
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	108.670	108.670	72.946,06	72.946,06
						IŠ VISO	342	108.670	108.670	72.946,06	72.946,06

Direktorė — Daiva Tereščenko
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Finansininkė — Laimute Svarinskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Ukmergės rajono savivaldybės mero
2025 m. rugsėjo d. potvarkiu Nr. 9 –

UKMERGĖS KRAŠTOTYROS MUZIEJUS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_2026-10-08_ Nr. _3_____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Ukmergės kraštotyros muziejus (toliau Muziejus) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 190346558, buveinė – Kęstučio a. 9, Ukmergė.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis: Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Finansų ministro 2010 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. 1K-188 „Dėl biudžetinių įstaigų finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų finansinės apskaitos ir atskaitomybės tvarką.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti išsamią ir patikimą informaciją apie Muziejaus gautas biudžeto lėšas, jų panaudojimą pagal funkcijų ir ekonominių klasifikacijų vykdymą, vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius ataskaitiniu laikotarpiu.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, taikyti šie pagrindiniai apskaitos principai:

1. Subjekto principas – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik Muziejaus biudžeto vykdymo informacija.
2. Pastovumo principas – per ataskaitinį laikotarpį taikyti tie patys apskaitos metodai kaip ir ankstesniais laikotarpiais, išskyrus atvejus, kai pasikeičia teisės aktai ar priimami pagrįsti sprendimai dėl apskaitos politikos pakeitimo.
3. Teisingo atspindėjimo principas – apskaitoje pateikiama informacija yra teisinga, išsami ir pagrįsta dokumentais.
4. Pinigų principas – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į savivaldybės iždo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
5. Piniginio mato principas – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžetinių įstaigų pajamos – tai lėšos, gautos už teikiamas paslaugas, nuomą, parduotas prekes, kurios naudojamos įstaigos veiklos tikslams įgyvendinti.

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų (spec. lėšos). Finansavimo šaltinis 1.02

Patvirtintas 2026 metų įmokų planas 76000,00 Eur. už patalpų nuomą ir paslaugas. Per ataskaitinį laikotarpį pervesta į Ukmergės rajono savivaldybės biudžetą 76000,00 Eur. Iš savivaldybės biudžeto gauta asignavimų 54229,43 Eur.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Muziejaus išlaidos ataskaitiniu laikotarpiu buvo planuojamos ir vykdomos pagal valstybės funkcijas bei veiklos programas, užtikrinančias muziejaus strateginių tikslų įgyvendinimą.

Pagrindinės biudžeto išlaidų grupės:

Darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos – didžiausią išlaidų dalį sudarė atlyginimai muziejaus darbuotojams bei su darbo santykiais susiję mokesčiai;

Prekių ir paslaugų įsigijimas – patalpų išlaikymas, komunalinės paslaugos, informacinių technologijų paslaugos, eksponatų priežiūra, edukacinių veiklų organizavimas, leidybos išlaidos.

Išlaidų plano vykdymas pagal finansavimo šaltinius:

Savivaldybės biudžeto lėšos. Finansavimo šaltinis 1.01

Biudžetas metams - 805010,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui – 604850,00 Eur, faktiškai gauta ir panaudota 519033,38 Eur, Iš jų:

„Turizmo plėtra, turizmo politikos formavimas“ skirta metams 4620,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui – 4620,00 Eur, gauta ir panaudota 4610,34 Eur.

„Muziejai ir parodų salės“ skirta metams 775390,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui – 580230,00 Eur, gauta ir panaudota 498752,61 Eur

„Kultūros tradicijų ir mėgėjų meninės veiklos rėmimas“ skirta metams 25000,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui – 20000,00 Eur, gauta ir panaudota 15670,43 Eur.

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų (spec. lėšos). Finansavimo šaltinis 1.02

Patvirtintas 2026 metų planas 76000,00 Eur. už patalpų nuomą ir paslaugas, ataskaitiniam laikotarpiui – 58100,00 Eur, Iš savivaldybės biudžeto gauta asignavimų ir panaudota 54229,43 Eur.

Paveldosaugos programos įgyvendinimui. Finansavimo šaltinis 2.02.19.01

Patvirtintas 2026 metų planas 108670,00 Eur. Siesikų dvaro sodybos rūmų sienų tapybos konservavimui/restauravimui, ataskaitiniam laikotarpiui – 108670,00 Eur, Iš savivaldybės biudžeto gauta asignavimų ir panaudota 72946,06 Eur.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Muziejaus veikla vykdoma pagal kultūros srities programą, kurios pagrindinė funkcija – kultūros paveldo išsaugojimas, muziejinių vertybių kaupimas, saugojimas, tyrinėjimas ir sklaida visuomenei.

Visos muziejaus gautos pajamos panaudotos griežtai pagal teisės aktų reikalavimus ir patvirtintą sąmatą.

Pajamų panaudojimas kontroliuojamas pagal Ukmergės rajono savivaldybės finansų skyriaus nustatytą tvarką.

Išlaidų paskirstymas pagal programas užtikrino muziejaus veiklos tęstinumą, kultūros paveldo išsaugojimą, bendruomenės kultūrinio švietimo tikslų įgyvendinimą, darbuotojų kompetencijų stiprinimą ir paslaugų prieinamumą lankytojams.

Ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo rezultatams įtakos turėjo struktūriniai pokyčiai. Vadovaujantis Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu dėl VšĮ Ukmergės turizmo ir verslumo centro įsteigimo, buvo perskirstytos biudžeto lėšos. Dėl šios priežasties, savivaldybės biudžeto lėšos, finansavimo šaltinis 1.01. „Turizmo plėtra, turizmo politikos formavimas“ ir „Muziejai ir parodų salės“ faktinis biudžetas metams yra mažesnis nei pradinio plano.

Direktorė Daiva Tereščenko

Finansininkė Laimutė Svarinskienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės kraštotyros muziejus
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitų
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-08 Nr. SD-69
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutė Svarinskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 11:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-07 14:05 - 2031-01-07 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Tereščenko Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 13:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-10 17:55 - 2030-06-10 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutė Svarinskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 13:57
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-07 14:05 - 2031-01-07 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026-09-30 1.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026-09-30 2.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026-09-30 3.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026-09-30 4.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026-09-30 5.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas 2026-09-30.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260928.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-08 nuorašą suformavo Laimutė Svarinskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-08)